بطاقة وصف وظيفي
الهيئة البحرية الاردنية

1. المعلومات الأساسية

1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة

تصنيف الوظيفة	وظائف تخصصية		
المسمى الوظيفي	اختصاصي انظمة ذكية بحرية	**نوع الوظيفة**	عقد سنوي - 121
الدائرة	الهيئة البحرية الاردنية	**الفئة الوظيفية**	غير محدد
رتبة الوحدة التنظيمية	مديرية	**المجموعة النوعية**	غير محدد
اسم الوحدة التنظيمية	مديرية الشؤون الفنية والسلامة والامن البحري	**المستوى**	لا يوجد مستوى
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	مدير مديرية الشؤون الفنية والسلامة والامن البحري	**المسمى القياسي الدال**	اختصاصي مساعد
رمز الوظيفة	1219990008810	**مسمى الوظيفة الفعلي**	اختصاصي انظمة ذكية بحرية
حجم الوارد البشرية *		**حجم موازنة الدائرة** *	

* تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا

1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة

المدير العام

⌄⌄

مديرية الشؤون الفنية والسلامة والامن البحري

2. الغرض من الوظيفة

المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)

المساهمة في تشغيل وتطوير ومتابعة الأنظمة الذكية والتقنيات الرقمية المستخدمة في القطاع البحري، ودعم تطبيق أنظمة المراقبة والسلامة والأمن والملاحة البحرية، وتحليل البيانات البحرية والاستفادة من التقنيات الحديثة في تحسين كفاءة العمليات البحرية وتعزيز السلامة والرقابة واتخاذ القرار.

3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية

1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات

1- متابعة تشغيل الأنظمة الذكية والرقمية المستخدمة في أعمال السلامة والأمن والملاحة البحرية.

2- المساهمة في تشغيل ومتابعة أنظمة التتبع والمراقبة البحرية والأنظمة الإلكترونية ذات العلاقة.

3- متابعة البيانات والمعلومات الواردة من الأنظمة البحرية وتحليلها واستخراج المؤشرات ذات العلاقة.

4- المساهمة في تطوير وربط الأنظمة البحرية الذكية وتكاملها مع الأنظمة الإلكترونية في الهيئة.

5- متابعة أداء الأنظمة والأجهزة البحرية الذكية والتأكد من جاهزيتها واستمرارية عملها.

6- المساهمة في اكتشاف الأعطال والمشكلات الفنية في الأنظمة الذكية وإبلاغ الجهات المختصة ومتابعة معالجتها.

7- دعم تطبيق التقنيات الحديثة في مجال الملاحة والسلامة والأمن البحري.

8- المساهمة في تطوير لوحات المعلومات والتقارير الإلكترونية التي تدعم عمليات المتابعة واتخاذ القرار.

9- إعداد التقارير الفنية والإحصائيات المتعلقة بأداء الأنظمة والعمليات البحرية الذكية.

10- المشاركة في اختبار وتقييم الأنظمة والبرمجيات والأجهزة البحرية الجديدة قبل اعتمادها أو تشغيلها.

11- متابعة أنظمة الاتصالات وتبادل البيانات البحرية المرتبطة بالأنظمة الذكية ضمن نطاق الاختصاص.

12- المساهمة في تطبيق أنظمة الإنذار والتنبيه والمراقبة الإلكترونية المرتبطة بالسلامة والأمن البحري.

13- متابعة متطلبات أمن المعلومات والحماية الإلكترونية للأنظمة البحرية بالتنسيق مع الجهات المختصة.

14- المساهمة في تطوير الإجراءات والتعليمات الفنية الخاصة باستخدام الأنظمة الذكية البحرية.

15- متابعة التطورات في الذكاء الاصطناعي وإنترنت الأشياء وتحليل البيانات والتقنيات الرقمية ذات الصلة بالقطاع البحري.

16- دراسة إمكانية الاستفادة من التقنيات الحديثة في تحسين كفاءة الرقابة والسلامة والأمن البحري.

17- المشاركة في اللجان وفرق العمل الفنية المتعلقة بالأنظمة الذكية والتحول الرقمي في القطاع البحري.

18- التنسيق مع المديريات والأقسام والجهات ذات العلاقة لضمان تكامل البيانات والأنظمة.

19- إعداد المواصفات والمتطلبات الفنية للأنظمة والمشاريع التقنية البحرية، ضمن الاختصاص

20- حفظ وتنظيم الوثائق الفنية والسجلات والبيانات الخاصة بالأنظمة البحرية.

21- القيام بأي مهام أخرى ذات علاقة بالوظيفة يكلف بها ضمن الأنظمة والتعليمات والصلاحيات المعتمدة.

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يوميا أسبوعيا
تنسيق العمل	* موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة * زملاء العمل المباشرين	يوميا أسبوعيا
توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يوميا أسبوعيا

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
الإبداع	عالي
الاستنباط	عالي
التذكير	عالي
تطبيق مباشر	عالي

3.4 مجال العمل و تأثيره
* تسهل عمل الأخرين * اخرى: تشغيل ومتابعة وتطوير الأنظمة الذكية والرقمية البحرية المستخدمة في الملاحة والسلامة والأمن والرقابة البحرية، وتحليل البيانات والمعلومات البحرية، ومتابعة أنظمة المراقبة والتتبع والاتصالات الإلكترونية،
1.3.4 الصعوبة و التعقيد
* متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة
* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة
4.4 المسؤولية الاشرافية

المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين

5.4 المجهود البدني و ظروف العمل	
1.5.4 المجهود البدني	
مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل
جالس	80
متجول	20
2.5.4 ظروف العمل	

مستوى و نوعية الجهود	مدى الشدة	% من وقت العمل
ظروف عادية (داخل المكتب)	شديدة	100

5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)
بكالوريوس
2.1.5 التخصص
بكالوريوس كحد ادنى علم البيانات والذكاء الاصطناعية
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)
الخبرة العملية المطلوبة

نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية
-	-

التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب	
مستوى التدريب ومجال	مدة التدريب
الأنظمة الذكية وتطبيقاتها في القطاع البحري.	حسب طبيعة العمل
5.2. الكفايات الوظيفية	

نوع الكفاية	مستوى الكفاية
الكفايات السلوكية	

التكيف	أساسي
المعرفة الرقمية	أساسي
الابداع والابتكار	أساسي
ادارة البيانات والمعلومات	أساسي
المساءلة	أساسي
التركيز على الاهداف	أساسي
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي
حل المشكلات	أساسي
العمل بروح الفريق	أساسي
تنمية الذات	أساسي
الاتصال والتواصل الفعال	أساسي
الكفايات الفنية	
تحليل البيانات والمعلومات البحرية وإعداد المؤشرات.	أساسي
تقييم واختبار الأنظمة والتقنيات البحرية الحديثة.	أساسي
إعداد التقارير والدراسات الفنية.	أساسي
تطبيق مبادئ الأمن السيبراني للأنظمة البحرية.	أساسي
متابعة أنظمة الملاحة والاتصالات البحرية الرقمية.	أساسي
معرفة أنظمة AIS وVTS والمراقبة والتتبع البحري.	أساسي
تشخيص المشكلات الفنية ومتابعة معالجتها.	أساسي
تكامل وربط الأنظمة والتطبيقات البحرية.	أساسي
تطبيق تقنيات الذكاء الاصطناعي وإنترنت الأشياء في المجال البحري.	أساسي
تشغيل ومتابعة الأنظمة الذكية والرقمية البحرية.	أساسي

6. الموافقات

الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	مهندس	م.احمد عاشور	10-09-2026	
المراجعة	رئيس قسم الموارد البشرية	وسام فيصل صالح المجالي	16-11-2026	
الاعتماد	مدير عام الهيئة البحرية الاردنية	احمد محمد علي العساسله	16-11-2026	